ACTA N°

FECHA: Bogotá, 7 de junio de 2024

HORA: 2:00pm-2:45pm

LUGAR: Jardín Acepta El Cambio

TEMA: Anexo técnico componente administrativo.

ASISTENTES: Talento humano.

ORDEN DEL DÍA:

- Saludo inicial
- Introducción
- Elementos mínimos para implementar el componente
- Proceso de formación y reflexión permanente
- Cierre

DESARROLLO: se reúne al talento humano para socializar el componente administrativo con el objetivo de tener conocimiento de planeación y seguimiento en la concreción de los objetivos y metas propuestas en el marco de los estándares técnicos para la calidad de la educación inicial.

Como principal objetivo se ejecuta para brindar orden de los recursos y control de herramientas necesarias para el desarrollo de las acciones y actividades con el fin de garantizar la prestación del servicio con calidad.

El jardín infantil Acepta el Cambio, administrado por la fundación acepta el cambio para vida nueva en cofinanciamiento con Integración Social de Bogotá cuenta con misión, visión, principios y objetivos, cumpliendo con el proyecto pedagógico y se socializa con el talento humano y familias.

El jardín cuenta con un protocolo de archivo de documentos físicos y digitales de acuerdo con la gestión documental sujeta al anexo técnico y a la política de seguridad. Implementando la tabla de retención documental según aplique.

El jardín cuenta con protocolo de PQRSD el cual está al conocimiento de las familias, cuidadores y cuidadoras, colaboradores y se realiza una actividad mensual para la recepción, el análisis y la

emisión de respuestas a las quejas y sugerencias realizadas al servicio de jardines infantiles, de acuerdo con la normativa vigente.

El auxiliar administrativo cuenta con usuario vigente del SIRBE en donde se realiza la consulta e inscripción de los beneficiarios permitiendo calidad de dato, pues se realiza seguimiento a correcciones de la información de los niños, niñas y sus núcleos.

Se tramita traslados a otros jardines de la misma modalidad y egresos según la petición de las familias.

ELEMENTOS MÍNIMOS PARA IMPLEMENTAR EL COMPONENTE: el jardín infantil suministra lo solicitado para la ejecución del convenio:

ELEMENTOS MÍNIMOS PARA IMPLEMENTAR EL COMPONENTE PROCESO ADMINISTRATIVO				
ITEM	ELEMENTO	CARACTERÍSTICA	CANTIDAD POR NÚMERO DE NIÑOS ATENDIDOS 65 A 100	CANTIDAD POR NÚMERO DE NIÑOS ATENDIDOS 101 A 500
1	Escritorio	Escritorio en cualquier material que garantice condiciones de seguridad y salud en el trabajo.	2	2
2	Silla	Silla en cualquier material, que garantice condiciones de seguridad y salud en el trabajo.	2	2
3	Silla de visita	Silla en cualquier material	2	4
4	Archivador	Archivador en cualquier material y dimensión, no madera, de fácil limpieza y desinfección.	1	1
5	Computador, teclado y mouse	Computador de escritorio o portátil con conectividad USB, WIFI.	2	2
6	Impresora Multifunción	Impresora con función de impresión, copia y escaneado.	1	1
7	Teléfono fijo	Teléfono fijo de cualquier característica.	1	1

PROCESO DE FORMACIÓN Y REFLEXIÓN PERMANENTE:

Se realiza actividades mensuales al talento humano con el propósito de fortalecer la implementación de las orientaciones que soportan los Estándares de calidad para la educación inicial del servicio jardines del distrito capital

Jornada liberada: se ejecuta de acuerdo al cronograma enviado por las entidades pertinentes para todo el talento humano.

Se da por finalizada la socialización.



Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Doris Patricia Rodriguez	Prefesional responsable de jardin infantil	Acepta el cambio	
Estefania Rueda	Auxiliar administrativo	Acepta el cambio	
Marilyn Cardenas	Profesional en atención en primera infancia	Acepta el cambio	
Yudi Marcela Garzon	Profesional en atención en primera infancia	Acepta el cambio	
Milena Delvasto	Profesional en atención en primera infancia	Acepta el cambio	
Claudia Morales	Profesional en atención en primera infancia	Acepta el cambio	
Sandra Alba Balaguera	Profesional en atención en primera infancia	Acepta el cambio	

Yadira Vargas Neira	Profesional en atención en primera infancia	Acepta el cambio	
Jenny Palacios Bejarano	Profesional en atención en primera infancia	Acepta el cambio	
Monica Sanchez	Profesional en atención en primera infancia	Acepta el cambio	
Aleida Acevedo Peña	Auxiliar en atención a la primera infancia	Acepta el cambio	
Lina Patricia Vargas	Auxiliar en atención a la primera infancia	Acepta el cambio	
Francy Etel Medellin	Auxiliar de servicios generales	Acepta el cambio	
Luz Francy Motato	Auxiliar de servicios generales	Acepta el cambio	
Flor Maria Vargas	Auxiliar de servicios generales	Acepta el cambio	
Nelly Silva Aya	Manipulador de alimentos	Acepta el cambio	
Esperanza Velandia	Manipulador de alimentos	Acepta el cambio	
Isabel Velandia	Manipulador de alimentos	Acepta el cambio	

Anexos: Ninguno.

Elaboro: Estefanía Rueda-Auxiliar administrativo.